



УКРАЇНА
Івано-Франківська міська рада
УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

НАКАЗ

№ 02.2026

м. Івано-Франківськ

№ 24

Про призначення відповідальних осіб за підготовку, розміщення та оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних

Відповідно до статті 10¹ Закону України «Про доступ до публічної інформації» зі змінами, Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» зі змінами, розпоряджень міського голови від 13.07.2016 № 437-р «Про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» та від 24.12.2024 № 537-р «Про внесення змін до розпорядження міського голови від 13.07.2016 № 437-р «Про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних»,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальним за розміщення та оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних на сайті <https://data.gov.ua/> головного спеціаліста відділу економічно-правових питань – М.Бойчук.
2. Визначити перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних та відповідальних за їх підготовку:

Набори даних, які підлягають оприлюдненню в обліковому записі «Управління охорони здоров'я Івано-Франківської міської ради»		
1.	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації <i>Оновлення – позапланово (протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін)</i>	М.Бойчук

2.	Довідник установ розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження <i>Оновлення – позапланово (протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін)</i>	Н. Мельничук С.Юрійчук
3.	Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації <i>Оновлення – позапланово (протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін)</i>	Н. Мельничук С.Юрійчук
4.	Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію <i>Оновлення - щопівроку</i>	О.Юречко М.Яблінчук Н. Мельничук С.Юрійчук
5.	Інформація із системи обліку публічної інформації <i>Оновлення – щороку</i>	С. Юрійчук
6.	Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації <i>Оновлення – щороку</i>	М.Бойчук
7.	Адміністративні дані в значенні ЗУ «Про державну статистику», що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню <i>Оновлення – щороку</i>	Н. Мельничук
8.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації <i>Оновлення – щороку</i>	М.Бойчук
9.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного та комунального сектору економіки <i>Оновлення – щороку</i>	М. Яблінчук М.Бойчук
10.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного та комунального сектору економіки <i>Оновлення - щороку</i>	М. Яблінчук М.Бойчук
11.	Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств <i>Оновлення – щороку</i>	М. Яблінчук М.Бойчук
12.	Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм <i>Оновлення – щороку</i>	М. Яблінчук М.Бойчук
13.	Результати інформаційного аудиту <i>Оновлення – щороку</i>	Н. Мельничук

14.	Надходження і використання благодійної допомоги <i>Оновлення – щороку</i>	М.Яблінчук
Набори даних, які оприлюднюються додатково		
15.	Статистичні дані щодо наданих послуг (організаційні заходи, обслуговування споживачів послуг, інші показники з основних видів діяльності <i>Оновлення - щопівроку</i>	Н. Мельничук С.Юрійчук М.Бойчук

3. Заступнику начальника управління – начальнику відділу організації медичної допомоги О. Юречко, начальнику інформаційно-аналітичного відділу Н. Мельничук та начальнику відділу економічно-правових питань - головному бухгалтеру М.Яблінчук забезпечити підготовку та публікування наборів відкритих даних на сайті Управління охорони здоров'я згідно вказаних термінів.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління



Алла ВАЦЕБА